百色高级中学教职工请假申请表

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **姓 名** |  | | | **职 务** | |  | |
| **请假理由** |  | | | | | | |
| **请假时间** | **年 月 日—— 年 月 日** | | | | | | |
| **请假期间相关工作代理** | **教学工作** |  | | | **班主任**  **工作** | |  |
| **领**  **导**  **审**  **批**  **意**  **见** | **部门主任** | **教务处** | **签名：**  **年 月 日** | | | | |
| **德育处** | **签名：**  **年 月 日** | | | | |
| **其他处室** | **签名：**  **年 月 日** | | | | |
| **分管副校长** | **签名：**  **年 月 日** | | | | | |
| **校 长** | **签名：**  **年 月 日** | | | | | |
| **销假时间** | **年 月 日**  **请假人签名： 经办人签名：** | | | | | | |